

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe **MENSUAL** de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Adelino Alberto Andrade Marroquín</u>	CUI:	<u>1594-88303-0101</u>
Número de contrato:	<u>029-048-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>13-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>12173886</u>
Número de Factura:	<u>3454423020</u>	Serie:	<u>900837FD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de septiembre de 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q53,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 al 30/09/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Cláusula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la realización de propuestas de línea gráfica, adaptaciones gráficas y de contenido gestionando con cada jefatura los insumos necesarios.
- b) Apoyé en generar y procesar contenido en atención a la correcta utilización de la linea gráfica de Gobierno que indique la Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia en la Dirección de Participación Ciudadana.
- c) Apoyé con el acompañamiento del proceso de producción y publicación de materiales audiovisuales que genere la Dirección de comunicación social y difusión cultural del Ministerio, correspondiente a los temas vinculados con la Dirección de Participación Ciudadana, para asegurar el uso apropiado de la linea gráfica institucional.
- d) Apoyé en la organización de una biblioteca de imágenes y gráficos, en formato y medios electrónicos.
- e) Apoyé en la elaboración y preparación de archivos finales listos para impresión según los estándares requerido.
- f) Apoyé en la realización, seguimiento y control de calidad de los materiales remitidos a imprenta.
- g) Apoyar en llevar un control estricto de los espacios vacantes, convocatorias y administración de las propuestas de selección de personal de la Dirección de Participación Ciudadana.
- h) Apoyé en la elaboración de propuestas para realización del diseño de portada, contraportada y páginas interiores.

Adelino Alberto Andrade Marroquín  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
Lcda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
FIRMA y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Adelino Alberto Andrade Marroquín	CUI:	1994-88303-0101
Número de contrato:	029-040-2025-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	13-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	49292579
Número de Factura:	3454423020	Serie:	900837FD
Honorarios Mensuales:	Q6,000.00	Período del Informe:	02/01/2025 al 30/09/2025
Monto Total del Contrato	Q53,806.45	Plazo del Contrato:	02/01/2025 al 30/09/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Cláusula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- a) Apoyé en la realización de propuestas de línea gráfica, adaptaciones gráficas y de contenido gestionando con cada jefatura los insumos necesarios.
- b) Apoyé en generar y procesar contenido en atención a la correcta utilización de la linea gráfica de Gobierno que indique la Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia en la Dirección de Participación Ciudadana.
- c) Apoyé con el acompañamiento del proceso de producción y publicación de materiales audiovisuales que genere la Dirección de comunicación social y difusión cultural del Ministerio, correspondiente a los temas vinculados con la Dirección de Participación Ciudadana, para asegurar el uso apropiado de la linea gráfica institucional.
- d) Apoyé en la organización de una biblioteca de imágenes y gráficos, en formato y medios electrónicos.
- e) Apoyé en la elaboración y preparación de archivos finales listos para impresión según los estándares requerido.
- f) Apoyé en la realización, seguimiento y control de calidad de los materiales remitidos a imprenta.
- g) Apoyar en llevar un control estricto de los espacios vacantes, convocatorias y administración de las propuestas de selección de personal de la Dirección de Participación Ciudadana.
- h) Apoyé en la elaboración de propuestas para realización del diseño de portada, contraportada y páginas interiores.

Adelino Alberto Andrade Marroquín  
Nombre Completo del Contratista

Firma del Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe **RESULTADOS** de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Adelino Alberto Andrade Marroquín</u>	CUI:	<u>1594-88303-0101</u>
Número de contrato:	<u>029-048-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>13-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>49292579</u>
Número de Factura:	<u>3454423020</u>	Serie:	<u>900837FD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/01/2025 al 30/09/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q53,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 al 30/09/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Cláusula de contrato: TERCERA)."

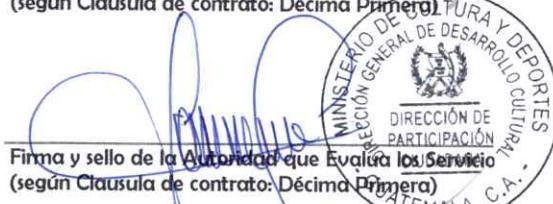
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró apoyar en la realización de 2 propuestas de línea gráfica, adaptaciones gráficas y de contenido gestionando con cada jefatura los insumos necesarios, durante los meses de enero a septiembre de 2025.
- b) Se logró apoyar en generar y procesar contenido en atención a la correcta utilización de la linea gráfica de Gobierno que indique la Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia en la Dirección de Participación Ciudadana, en 3 documentos de materiales gráficos, durante los meses de enero a septiembre de 2025.
- c) Se logró apoyar con el acompañamiento del proceso de producción y publicación de 2 materiales audiovisuales que genere la Dirección de comunicación social y difusión cultural del Ministerio, correspondiente a los temas vinculados con la Dirección de Participación Ciudadana, para asegurar el uso apropiado de la linea gráfica institucional, durante los meses de enero a septiembre de 2025.
- d) Se logró apoyar en la organización de una biblioteca de imágenes y gráficos, en formato y medios electrónicos, durante los meses de enero a septiembre de 2025.
- e) Se logró apoyar en la elaboración y preparación de 6 archivos finales listos para impresión según los estándares requerido, durante los meses de enero a septiembre de 2025.
- f) Se logró apoyar en la realización, seguimiento y control de calidad de los materiales remitidos a imprenta, durante los meses de enero a septiembre de 2025.
- g) Se logró apoyar a llevar un control estricto de los espacios vacantes, convocatorias y administración de las propuestas de selección de personal de la Dirección de Participación Ciudadana, durante los meses de enero a septiembre de 2025.
- h) Se logró apoyar en la elaboración de 5 propuestas para realización del diseño de portada, contraportada y páginas interiores, durante los meses de enero a septiembre de 2025.

Adelino Alberto Andrade Marroquín  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES